



Ministerio de  
Cultura y Deportes

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General  
del Deporte y la Recreación

Página 1 de 2

|                         |                                                                                                         |      |                 |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|
| Nombre del Contratista: | Yosselyn Vanessa Rosales Portela                                                                        | CUI: | 3328 06014 1804 |
| Tipo de Servicio        | Servicios Técnicos <input checked="" type="checkbox"/> Servicios Profesionales <input type="checkbox"/> |      |                 |

|                      |                       |                    |                                          |
|----------------------|-----------------------|--------------------|------------------------------------------|
| Número de Contrato:  | 029-840-2026-DGDR-MCD | Plazo de Contrato: | 01 de julio al 30 de septiembre del 2026 |
| Acuerdo Ministerial: | 605-2026              | Fecha del informe: | 31/07/2026                               |

| Periodo del Informe: | Del: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) | Al: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) |
|----------------------|------|---------------------|--------------------|---------------------|-----|---------------------|--------------------|---------------------|
|                      |      | 01                  | julio              | 2026                |     | 31                  | julio              | 2026                |

## Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** en el **DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE PROMOTORES DEPORTIVOS** de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

## Actividades conforme al contrato

- Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para el desarrollo de informes y consolidados de los promotores deportivos a nivel nacional
- Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto monitoreo de las actividades que realizan los promotores deportivos a nivel nacional; si es necesario con herramientas de telecomunicación en función del trabajo reflejado en los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- Apoyé en la elaboración de estadísticas de las actividades desarrolladas por los promotores deportivos a nivel nacional
- Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta liquidación de expedientes de los promotores a nivel nacional
- Apoyé en la elaboración de análisis y modificaciones presupuestarias del período fiscal 2026
- Brindé apoyo en la elaboración del Consolidado de Actividades ejecutadas durante el mes de julio por la Red Nacional de Promotores Deportivos para mejor control de actividades realizadas

## Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato



- a) Se brindó apoyo en la organización y distribución de 15 documentos en la oficina del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.
- b) Se realizaron 22 Formulario De Requisición De Bienes, Suministros, Obras Y Servicios.
- c) Se realizó la elaboración de 01 modificaciones presupuestarias para las actividades programadas durante el período fiscal 2026.
- d) Se apoyó en la elaboración y traslado de 01 consolidado de actividades ejecutadas por la Red Nacional de Promotores Deportivos correspondiente al mes de Julio 2026
- e) Se brindó apoyo en el seguimiento a las 52 Requisiciones de insumos deportivos programados según Plan Operativo Anual 2026.
- f) Se brindó apoyo en la elaboración de 04 requisiciones de Almacén para la respectiva salida de insumos deportivos.
- g) Se realizó la elaboración de 01 solicitud de gasto al extranjero y su debida liquidación
- h) Se brindó apoyo en 01 modificación del Plan Operativo Anual –POA-2027
- i) Se brindó apoyo en la logística de entrega de 3 equipos de atletismo para niños a Municipalidades para las diferentes actividades dirigidas a niños y jóvenes

Yosselyn Vannessa Rosales Portela

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Lic. Carlos Gerardo Marroquín Illescas  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Licenciado Carlos Gerardo Marroquín Illescas

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)